

## заместитель руководителя направления B2B – официальный партнёр компании



Київ, Україна

#### Условия:

- Полное обучение бизнесу.
- Путёвки за рубеж на двух членов семьи во время отпуска по каталогу компании на выбор (островные курорты, европейские страны).
- Отпуск – 28 дней в год.
- Оформление – контракт-соглашение с компанией.
- Сплочённая команда в разных концах России и Украины всегда с Вами на связи.
- Оплата труда: Доход, сдельно-премиальная, бонусы, специальные подарки.

#### Требования:

- Активная жизненная позиция.
- Высокий уровень амбиций.
- Коммуникабельность, ответственность, деловой стиль, навыки делового общения.
- Быстрая обучаемость.
- Резюме с указанием вакансии на E-mail: eu.legisfirm@gmail.com обязательно!

#### Обязанности:

- Работа с дистрибьюторскими структурами, указанными компанией.
- Контроль и управление дистрибуцией.
- Ведение переговорного процесса.
- Построение договорных отношений.
- Решение организационных вопросов в рамках деятельности компании.

---

Price: Договірна

Тип оголошення:  
Послуги, пропонує

Торг: --

**Буря Кристина**

**0501631532**