

Відкрита вакансія

Київ, Україна

Компанія ФОП Таран Н.М. шукає в команду енергійну, відповідальну та привітну людину на посаду інспектора з кадрів / адміністратора. Якщо вам подобається працювати з людьми, ви маєте організаторські здібності та хочете рости в напрямку HR — ця вакансія саме для вас!

Що ми очікуємо:

- досвід ведення кадрового діловодства від 2 років, знання КЗпП;
- досвід роботи в офісі або на посаді HR-менеджера від 1 року;
- впевнене володіння ПК, оргтехнікою, базові навички в 1С;
- комунікабельність, бажання навчатися та вдосконалюватися.

Що буде входити до ваших обов'язків:

- організація та контроль роботи офісу, ведення документації, облік договорів;
- взаємодія з постачальниками та підрядниками, контроль розхідних матеріалів;
- комунікація з командою, інформування співробітників;
- допомога в підборі персоналу, участь в адаптації новачків та організації подій;
- ведення кадрової документації, особових справ, формування бази працівників.

Ми пропонуємо:

- роботу в дружньому колективі;
- можливість навчання та розвитку у сфері HR;
- комфортний офіс у зручному районі;
- стабільну заробітну плату та підтримку керівництва.

Готові відкрити новий етап у своїй кар'єрі? Надсилайте резюме або телефонуйте вже сьогодні!

Контакти для зв'язку:

066.869.07.32

Ваш новий етап у житті починається з нами!

Price: Договірна

Тип оголошення:
Послуги, пропоную

Торг: неуместеннеуместен