

1С 8.2 ЗУП



Київ, Україна

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА:

1. Знакомство с программой:
 - 1.1 первый запуск программы;
 - 1.2 режимы запуска;
 - 1.3 интерфейс программы, выбор интерфейса;
 - 1.4 настройка параметров системы;
 - 1.5 справочники (основные и подчиненные).
2. Ввод сведений о предприятии:
 - 2.1 подразделения предприятия;
 - 2.2 должности;
 - 2.3 территории;
 - 2.4 помещения;
 - 2.5 валюты;
 - 2.6 производственный календарь;
 - 2.7 график работы;
 - 2.8 организации, составляющие предприятие.
3. Справочники кадровой информации:
 - 3.1 документы, удостоверяющие личность;
 - 3.2 адресный классификатор;
 - 3.3 справочник образования;
 - 3.4 справочник семейного положения.
4. Настройки пользователя:
 - 4.1 справочник "Физические лица";
 - 4.2 справочник "Пользователи";
 - 4.3 настройка дополнительных прав пользователя;
 - 4.4 журнал регистрации.
5. Подбор персонала и анкетирование:
 - 5.1 кадровый план;
 - 5.2 регистрация кандидата;
 - 5.3 оценка испытательного срока;
 - 5.4 регистрация собеседования;
 - 5.5 состояние кадрового плана;
 - 5.6 анкетирование.
6. Кадровый учет:
 - 6.1 прием на работу в организацию;
 - 6.2 кадровое перемещение;
 - 6.3 увольнение;

6.4 журнал кадровых документов;
6.5 отсутствие на работе (больничные, командировки, прогулы, отпуск,);
6.6 отчеты по кадровому учету;
6.7 штатное расписание;
6.8 замена в организации;
6.9 график отпусков.
7. Зарботная плата:
7.1 месячный оклад;
7.2 тарифный оклад;
7.3 сдельный наряд;
7.4 табеля учета рабочего времени.
7 занятий - 14 часов
Документ по окончанию:
именной сертификат.

Price: **1 000 грн.**

Тип оголошення:
Послуги, пропоную

Торг: неуместеннеуместен

Тумачок Елена

097 76 76 307